

Functietitel:	Deskundige onroerend erfgoed
Weddeschaal:	B1-B3
Goedgekeurd op:	Raad van Bestuur van 20 mei 2026
Actualisatie goedgekeurd op:	20 mei 2026

1/ Doel van de functie

De Deskundige Onroerend Erfgoed staat in voor de inhoudelijke ondersteuning en advisering van het onroerend erfgoed binnen het werkingsgebied van Stuiفزand. De functie richt zich op het begeleiden en adviseren van lokale besturen in het kader van omgevingsvergunningen, met inbegrip van betrokkenheid in de ontwerpfasen om erfgoedbelangen tijdig en zorgvuldig te integreren.

Daarnaast is de deskundige aanspreekpunt voor eigenaars, architecten en andere professionals voor vragen rond onroerend erfgoed en de ontwikkeling ervan. In nauwe samenwerking met lokale besturen en relevante actoren draagt de functie bij aan een kwaliteitsvol, coherent en uitvoerbaar lokaal erfgoedbeheer.

2/ Taken

●» Beleids- en dossieradvisering

Verlenen van inhoudelijk onderbouwd advies aan lokale besturen met betrekking tot onroerend erfgoedbeheer.

Adviseren in het kader van omgevingsvergunningsprocedures met erfgoedimpact.

Ondersteunen van de coördinator onroerend erfgoed bij beleidsontwikkeling en beleidsimplementatie rond onroerend erfgoed.

Ondersteunen van lokale besturen bij vragen over gebouwen zonder formeel erfgoedstatuut of nieuwbouw in historische contexten, met oog voor "dorpse waarden".

●» Eerstelijnswerking en publieksgerichte dienstverlening

Verstrekken van eerstelijnsinformatie aan erfgoedeigenaars, burgers en professionals.

Aanspreekpunt voor vragen met betrekking tot bouwkundig erfgoed binnen het werkingsgebied.

Expertisecentrum verduurzaming: deskundige voor het energiezuinig maken van erfgoed zonder de erfgoedwaarden aan te tasten.

●» Inventarisatie en waardering

Meewerken aan de inventarisatie van onroerend erfgoed, opmaken van inhoudelijke waardebeoordelingen van onroerend erfgoed. Actualiseren en aanvullen van bestaande inventarisgegevens.

Bestaande kennis (heemkundige kringen, publicaties) vertalen naar concrete inventarisfiches en dorpsbiografieën.

●» Dossierbehandeling en probleemoplossing

Meedenken en meewerken aan oplossingen binnen complexe erfgoed dossiers.

Afstemmen met interne en externe partners om haalbare en gedragen oplossingen te ontwikkelen.

● Samenwerking en netwerkontwikkeling

Samenwerken met relevante organisaties en verenigingen binnen het domein van onroerend erfgoed, landschappelijk erfgoed en archeologie.

● Publiekswerking en erfgoedvalorisatie

Bijdragen aan de zichtbaarheid van onroerend erfgoed.

Deelname aan en ondersteuning van publieksinitiatieven zoals Open Monumentendag en Archeologiedagen.

Ondersteunen bij de organisatie van erfgoedgerichte publieke activiteiten.

3/ Profiel

- Je hebt inzicht in bouwkundig en onroerend erfgoed.
- Je hebt kennis van of affiniteit met ruimtelijke ordening en omgevingsvergunningsprocedures.
- Affiniteit met de regionale context van de Kempen is een meerwaarde.
- Je beschikt over sterke schriftelijke en mondelinge communicatieve vaardigheden en kan vaststellingen en visies helder vertalen naar bruikbare teksten, waarbij je vakterminologie beheerst én begrijpelijk maakt voor een breed publiek.
- Je hebt een analytisch en oplossingsgericht denkvermogen.
- Je bent een samenwerker, die ook zelfstandig kan werken
- Je kan vlot werken met officepakketten, meet- en cartografische software en andere digitale toepassingen leer je snel aan.
- Je handelt consequent: je neemt in gelijkaardige omstandigheden gelijkaardige standpunten in, in lijn met het beleidsplan van de IOED.
- Je bent een goede planner en organisator.
- Nu en dan avond- en weekendwerk schrikt je niet af.